

Gdańska Infrastruktura Wodociągowo-Kanalizacyjna Sp. z o.o.

**Ul. Kartuska 201
80-122 Gdańsk**

**Tel. (058) 326 67 00
Fax (058) 326 67 01
<http://giwk.pl>
e-mail: giwk@giwk.pl**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **ZR/267/11/TU**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA
**PRZEBUDOWĘ SIECI WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNEJ W UL.
OŁOWIANKA W GDAŃSKU**

Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego na robotę budowlaną o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach, wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz.U. z 2010 Nr 113 poz. 759) prowadzone w oparciu o przepisy Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych Podprogowych w GIWK Sp. z o.o.

Zatwierdzam:

Gdańsk, dnia

.....

Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2.	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia.
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia: - projekt budowlany, - projekt wykonawczy, - specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, - dokumentacja o warunkach gruntowo-wodnych, - projekt organizacji ruchu na czas prowadzenia robót, - opis przedmiotu Zamówienia.

CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego.....	4
2. Oznaczenie Wykonawcy.	4
3. Tryb udzielania zamówienia.....	4
4. Opis przedmiotu zamówienia.....	4
5. Zamówienia częściowe	4
6. Informacja o ofercie wariantowej.....	4
7. Termin wykonania zamówienia.....	4
8. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonania oceny spełniania tych warunków.	4
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....	8
10. Wadium.....	8
11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.	10
12. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.....	12
13. Opis sposobu przygotowania oferty.....	12
14. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.	14
15. Zebranie Wykonawców.	15
16. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.....	15
17. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	15
18. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.	16
19. Miejsce i termin otwarcia ofert.	16
20. Tryb otwarcia ofert.	16
21. Zwrot oferty bez otwierania.....	17
22. Termin związania ofertą.	17
23. Opis sposobu obliczenia ceny.....	17
24. Kryteria oceny ofert.	19
25. Oferta z rażąco niską ceną.	19
26. Uzupełnienie oferty.....	20
27. Tryb oceny ofert.	20
28. Wykluczenie Wykonawcy.	21
29. Odrzucenie oferty.....	21
30. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.	21
31. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.....	21
32. Unieważnienie postępowania.....	22
33. Środki ochrony prawnej.....	22
34. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.	22
35. Podwykonawstwo.	22
36. Wykaz załączników do niniejszych IDW.....	23

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Gdańska Infrastruktura Wodociągowo-Kanalizacyjna Sp. z o.o., 80 -122 Gdańsk, ul. Kartuska 201.

2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony, art.28 Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych Podprogowych w GIWK Sp. z o.o.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot niniejszego zamówienia stanowi przebudowa sieci wodociągowo-kanalizacyjnej w ul. Ołowianka w Gdańsku.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części III niniejszej SIWZ.

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia.

4 miesiące i 2 tygodnie od dnia podpisania umowy.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonania oceny spełniania tych warunków.

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) nie podlegania wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie 16 ust. 1 Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych podprogowych w GIWK Sp. z o.o. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 16 ust. 1 Regulaminu, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty::
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w

oparciu o art. 16 Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych Podprogowych w GIWK Sp. z o.o., wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 16 ust. 1 pkt 2 Regulaminu (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument dla każdego z nich),

2) posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie):

a) wskazać do wykonania niniejszego zamówienia następujące osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wymagane jest wskazanie:

➤ co najmniej 1 osoby na stanowisku kierownika budowy posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć: wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, za w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej IDW oraz oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

Posiadane przez ww. osoby uprawnienia w wymaganym zakresie, stosownie do wymagań określonych w ogłoszeniu i SIWZ powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994r, Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) oraz aktualnym obowiązującym rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. nr 83 z 2006r., poz. 578 z późn. zm.).

Osoby, które posiadają uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego odpowiednie do realizacji przedmiotu zamówienia, do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia

tych funkcji w dotychczasowym zakresie wykazują te dokumenty jako obowiązujące.

b) wykonać w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie:

- co najmniej jednej roboty budowlanej na budowę lub przebudowę sieci wodociągowej o dł. co najmniej 300mb w tym metodą przewiertu sterowanego co najmniej 100 mb i
- co najmniej jednej roboty budowlanej na budowę lub przebudowę kanalizacji sanitarnej o dł. co najmniej 200mb w tym metodą bezwykopową – cracking w technologii rur kamionkowych co najmniej 100 mb.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej IDW oraz dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

3) znajdowania się w sytuacji finansowej (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja finansowa):

a) posiadać środki finansowe w wysokości co najmniej 800.000,00 zł lub posiadać zdolność kredytową w wysokości co najmniej 800.000.00 zł W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy (każdy lub kilku z Wykonawców składających ofertę wspólną na łączną wymaganą kwotę, albo jeden na całą wymaganą kwotę) zobowiązani są przedłożyć informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w którym posiadają rachunek bankowy, potwierdzające posiadanie środków finansowych lub posiadanie przez Wykonawcę zdolności kredytowej. W przypadku gdy wykonawca wykazując spełnienie warunku, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 18 ust. 5 Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych Podprogowych w GIWK Sp. z o.o., wymaga się przedłożenia informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej dotyczącej tych podmiotów,

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 18 ust. 5 Regulaminu Udzielania Zamówień w GIWK Sp. z o.o., wymaga się przedłożenia

informacji, o której mowa w pkt. 8.1.3)a) IDW dotyczącej tych podmiotów.

2. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą złożyć oświadczenie, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia, (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie przedmiotowy dokument może być złożony przez pełnomocnika).
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 8.1.1) a, składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
5. Dokumenty, o których mowa w pkt. 8.5.a) być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w 8.5 IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapis pkt. 8.6. stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumenty złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
8. W przypadku kwot wykazywanych w walutach obcych do obliczania przychodu, wartości wykonywanych robót, posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej należy przyjąć ostatni znany średni kurs NBP z dnia ukazania się ogłoszenia na stronie internetowej Zamawiającego. Przeliczenia dokona Zamawiający.

9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 8 IDW. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć formę prawną konsorcjum lub inną równoważną formę. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia:
 1. określenie celu gospodarczego,
 2. oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
 3. określenie lidera konsorcjum (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie),
 4. wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi,
 5. określenie odpowiedzialności solidarnej członków Konsorcjum względem Zamawiającego,
 6. zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

10. Wadium.

1. Wysokość wadium.

- 1) Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

50.000,00 zł

2. Forma wadium.

- 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

- 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji obejmujący co najmniej okres związania ofertą,
 - e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia, lub
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 18 ust. 2 Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych Podprogowych w GIWK, nie złożył dokumentów, oświadczeń, wykazów lub pełnomocnictw, o których mowa w art. 18 ust.1 Regulaminu Udzielania Zamówień w GIWK chyba, że udowodni że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

BRE BANK SA. nr konta: 54 114010650000583490001001

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu. Na przelewie należy umieścić tytuł: „Wadium w postępowaniu nr ZR/267/11/TU”.

- 2) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć razem z ofertą.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 35 Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych Podprogowych w GIWK Sp. z o.o.

6. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia, lub
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 18 ust. 2 Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych Podprogowych w GIWK, nie złożył dokumentów, oświadczeń, wykazów lub pełnomocnictw, o których mowa w art. 18 ust.1 Regulaminu Udzielania Zamówień w GIWK chyba, że udowodni że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
- 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przed podpisaniem umowy.

3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: BRE BANK SA. nr konta: 54 114010650000583490001001. Na przelewie należy zamieścić tytuł:

„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr (nr nadany przez Zamawiającego”.

- 3) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 5) Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą **nieodwołalnie i bezwarunkowo** zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie wniesione w tych formach wchodzi w życie i uzyskuje moc obowiązującą od podpisania umowy przez obie Strony, tj. przez Wykonawcę i Zamawiającego i będzie ważne w wysokości 100% do dnia wykonania zamówienia, plus 30 dni. Zabezpieczenie wniesione w tych formach będzie ważne w wysokości 30% do dnia upływu okresu rękojmi plus 15 dni. Zabezpieczenie wniesione w tych formach powinno zawierać zastrzeżenie, że Poręczyciel lub Gwarant rezygnuje z prawa informowania go o zmianach, uzupełnieniach bądź jakichkolwiek modyfikacjach umowy bądź o innych dokumentach stanowiących umowę jakie mogą zostać sporządzone między wykonawcą a Zamawiającym a jednocześnie nie zwalnia go z odpowiedzialności wynikającej z udzielonej gwarancji/poręczenia, ponadto zastrzeżenie, że wszelkie spory dotyczące Gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencjom sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 83 ust.2 Regulaminu Udzielania Zamówień w GIWK Sp. z o.o.
- 7) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 86 Regulaminu Udzielania Zamówień w GIWK Sp. z o.o.

4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 2) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wartości zabezpieczenia.
- 3) Kwota, o której mowa w poprzednim punkcie niniejszej SIWZ jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

12. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

13. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Wykonawca nie może występować w innych ofertach jako Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 3) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 5) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 6) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.
- 7) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 8) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 9) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii

wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.

- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Dokumenty i oświadczenia wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub przez wykonawców, których dokumenty dotyczą. W przypadku innych podmiotów, na zasobach których polega wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

3. Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej IDW,
 - b) Kosztorys ofertowy uproszczony (wyceniony przedmiar robót), sporządzony ściśle wg otrzymanego przez Wykonawcę od Zamawiającego przedmiaru robót,

- c) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr ... do niniejszej IDW,
- d) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- e) Wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia/wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw i usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia,
- f) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- g) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument nieodwołalny ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
- h) dowód wniesienia wadium,
- i) pozostałe dokumenty wymienione w pkt 8 niniejszej IDW.

2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

14. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.

1. Wyjaśnianie treści SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w

- ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Zamawiający jednocześnie przekaze treść wyjaśnienia wraz z treścią zapytania wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz udostępni te informacje na własnej stronie internetowej. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

2. Zmiany w treści SIWZ.

- 1) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ i zamieści na stronie internetowej.
- 2) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 3) Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszej SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ i zamieści na stronie internetowej.

15. Zebranie Wykonawców.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ. Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręczy niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ i zamieści na stronie internetowej.

16. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami(a) upoważnionymi(a) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- 1) w zakresie merytorycznym – Pani Monika Drużdżel, tel. nr (058) 32 19 765,
- 2) w sprawach proceduralnych – Pan Rafał Zielonka, tel. nr (058) 32 19 758.

17. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w Gdańsku, ul. Kartuska 201, kancelaria GIWK (parter), w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	19.09.2011 r.	do godz.	10:00
----------------	----------------------	-----------------	--------------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

" Oferta na przebudowę sieci wod.-kan. w ul. Ołowianka w Gdańsku."

3. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

18. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

19. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, pokój nr **211** (sala konferencyjna)

w dniu	19.09.2011 r.	o godz.	10:15
---------------	----------------------	----------------	--------------

20. Tryb otwarcia ofert.

1. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
2. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

3. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
 - 1) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
 - 2) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - 3) informacje dotyczące ceny.

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

4. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej.

21. Zwrot oferty bez otwierania.

Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca po upływie terminu do wniesienia odwołania.

22. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim pkt., nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

23. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty, przeniesiona z Kosztorysu Ofertowego. Cena oferty musi wynikać z sumy wartości wszystkich pozycji Kosztorysu Ofertowego.
3. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić kosztorys ofertowy wypełniając otrzymany przedmiar robót w zakresie jego wyceny. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w przedmiarze robót wg następujących zasad:
 - wszystkie pozycje kosztorysu muszą zawierać cenę jednostkową z narzutami, która powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku,
 - Wykonawca jest zobowiązany do określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w przedmiarze robót,

- brak ceny jednostkowej lub wpisanie wartości „zero” nie powoduje odrzucenia oferty, zamawiający uzna że dana pozycja została wyceniona w innych pozycjach, z zastrzeżeniem poprawy omyłek rachunkowych i procedury wyjaśnienia rażąco niskiej ceny,
 - brak wyceny całości lub wpisanie wartości „zero” we wszystkich pozycjach spowoduje odrzucenie oferty,
 - pominięcie pozycji powoduje odrzucenie oferty.
4. Wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian w ilościach określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach przedmiaru robót spowoduje odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art.68 ust. 2 pkt 3) Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych Podprogowych w GIWK Sp. z o.o.
 5. Ostateczną cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich pozycji kosztorysu ofertowego powiększona o podatek VAT w tym koszty utylizacji, oraz ewentualne dodatkowe usługi, w tym ewentualne koszty zajęcia pasa drogowego, geodezji, geologii, opłat administracyjnych, przeprowadzonych badań i inne, które należy ująć w cenach jednostkowych.
 6. Wszystkie ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
 7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (wzorzec umowy w sprawie zamówienia).
 8. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe stosownie do treści art. art.68 ust. 2 pkt 2) Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych Podprogowych w GIWK Sp. z o.o. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o poprawieniu omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w sposób następujący:
 - 1) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar, jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - 2) w przypadku nie wypełnienia ceny jednostkowej w pozycji, ale wypełnienia wartości tej pozycji, cena jednostkowa zostanie określona jako iloraz wartości przez ilość jednostek obmiaru pozycji,
 - 3) w przypadku sumowania iloczynów cen jednostkowych, jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie iloczynów cen jednostkowych, Zamawiający poprawi cenę zgodnie z prawidłowym działaniem matematycznym,
 - 4) jeżeli cenę za całość zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny,
 - 5) jeżeli w cenie lub cenach jednostkowych podano więcej niż dwa miejsca po przecinku, zamawiający zaokrągli daną cenę do dwóch miejsc w ten sposób, że jeżeli trzecia cyfra będzie wynosiła mniej niż 5, zaokrąglenie nastąpi w dół a od 5 w górę.
 9. Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

24. Kryteria oceny ofert.

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium: najniższa cena.
2. Zasady oceny kryterium.

Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100$$

gdzie:

$P_i(C)$	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i";
$C_{\min}$	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C_i	cena oferty "i";

3. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy(Wykonawcom), który(rzy) przedstawi(a) najniższą cenę za realizację zamówienia.
4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

25. Oferta z rażąco niską ceną.

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiający **odrzuca** ofertę:
 - 1) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
 - 2) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

26. Uzupełnienie oferty.

Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli wymaganych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, gwarancji wadialnych, oświadczeń, wykazów, pełnomocnictw w postępowaniu lub złożyli wadliwe dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, gwarancje wadialne, oświadczenia, wykazy, pełnomocnictwa do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie. Złożone na wezwanie Zamawiającego dokumenty, oświadczenia, wykazy, pełnomocnictwa powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełnienia.

27. Tryb oceny ofert.

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 18 ust. Regulaminu Udzielania zamówień w GIWK Sp. z o.o..

3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 70 ust. 1 pkt. 3) Regulaminu Udzielania Zamówień w GIWK Sp. z o.o.
- 3) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 16 ust. 2 pkt 2) Regulaminu Udzielania

Zamówień w GIWK Sp. z o.o., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

28. Wykluczenie Wykonawcy.

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w stosownie do treści art. 16 ust. 1 i 2 Regulaminu Udzielania Zamówień w GIWK Sp. z o.o.
2. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę, o wykluczeniu z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

29. Odrzucenie oferty.

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 70 ust. 1 Regulaminu Udzielania zamówień w GIWK Sp. z o.o.
2. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

30. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibą albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo adresy zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, terminie na wniesienie odwołania, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta oraz zamieści tą informację na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
4. Wykonawcy, odrębnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.

31. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

1. Zgodnie z art. 78 Regulaminu Udzielania Zamówień w GIWK sp. z o.o. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;

- 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Regulaminu nie stanowią inaczej;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 5) jest zawarta na okres wskazany w Części II niniejszej SIWZ;
 - 6) jest **nieważna** w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Umowa nie może być zawarta w terminie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, chyba że w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 4. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w Części II niniejszej SIWZ.

32. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 74 ust. 1 Regulaminu Udzielania Zamówień w GIWK Sp. z o.o.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

33. Środki ochrony prawnej.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów regulaminu, przysługuje prawo wniesienia odwołania do Zamawiającego. Szczegółowe zapisy dotyczące odwołań określone są w art. 89 Regulaminu Udzielania Zamówień w GIWK sp. z o.o.

34. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem i na żądanie drugiej strony potwierdzają otrzymanie faxu.

35. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

36. Wykaz załączników do niniejszych IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty.
3	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia..
4	Załącznik nr 3	Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
5	Załącznik nr 4	Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia/wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw i usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia,

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty

FORMULARZ OFERTY

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Na: przebudowa sieci wodociągowo-kanalizacyjnej w ul. Ołowianka w Gdańsku.

**Nr referencyjny nadany sprawie przez
Zamawiającego**

ZR/267/11/TU

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gdańska Infrastruktura Wodociągowo-Kanalizacyjna Sp. z o.o.

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	NIP

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznaliśmy się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnosimy uwag i zastrzeżeń,
- 2) zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia, dokonaliśmy wizji lokalnej i nie wnosimy uwag i zastrzeżeń,
- 3) gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 4) cena mojej oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi netto:

..... zł,
(słownie: zł),
plus należny podatek VAT 23% w wysokości zł,
(słownie:.....zł);
co czyni łącznie cenę brutto..... zł,
(słownie:.....zł);

zgodnie z Kosztorysem Ofertowym

- 5) zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie 4 miesięcy i 2 tygodni od dnia podpisania umowy.
- 6) niniejsza oferta jest ważna przez 60 dni,
- 7) akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części II SIWZ,
- 8) udzielamy 36 miesięcznej rękojmi na cały zakres wykonanych prac,
- 9) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązujemy się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią IDW,
- 10) składamy niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, *
- 11) w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę konsorcjum lub inną równoważną umowę zgodną z zapisami SIWZ, *
- 12) nie uczestniczymy jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia, *
- 13) żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania: *

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

- 14) nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom: *

l.p.	Nazwa części zamówienia
a)	
b)	

..... dnia

.....
 podpisy osób uprawnionych
 do reprezentacji Wykonawcy lub
 pełnomocnika

* niepotrzebne skreślić

Załączniki:

1. Kosztorys ofertowy.....str
2. Dowód wniesienia wadium..... str
3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia str
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert str
5. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej str*
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument nieodwołalny ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego..... str*
7. Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w którym posiadają rachunek bankowy, potwierdzające posiadanie środków finansowych lub posiadanie przez Wykonawcę zdolności kredytowej str
8. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami str
9. Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień str....
10. Wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia,..... str
11. Dokumenty potwierdzające, że wykazane roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone str
12.

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia.

**Nr referencyjny nadany sprawie przez
Zamawiającego**

ZR/267/11/TU

ZAMAWIAJĄCY:

Gdańska Infrastruktura Wodociągowo-Kanalizacyjna Sp. z o.o.

WYKONAWCA:

	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawc y(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 18 ust. 4 w zw. z art. 14 ust. 1 i art. 16 oraz art. 33 w zw. z art. 14 ust. 1 Regulaminu Udzielania Zamówień w GIWK Sp. z o.o.:

1. Spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego na wykonanie przebudowy sieci wodociągowo-kanalizacyjnej w ul. Ołowianka w Gdańsku, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wymaganej wiedzy i doświadczenia;
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) znajdowania się w wymaganej sytuacji finansowej.
2. Brak podstaw do wykluczenia nas z ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia sektorowego.

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub
pełnomocnika

Załącznik nr 3 – wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**Nr referencyjny nadany sprawie przez
Zamawiającego**

ZR/267/11/TU

ZAMAWIAJĄCY:

**Gdańska Infrastruktura Wodociągowo-Kanalizacyjna Sp. z o.o., 80-122,
Gdańsk, ul. Kartuska 201**

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

W wykonywaniu niniejszego zamówienia uczestniczyć będą następujące osoby:

I.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia	Informacja o podstawie dysponowania tymi osobami
1					
2					

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub
pełnomocnika

Poniżej wzór oświadczenia o posiadaniu przez wskazane osoby wymaganych uprawnień.

**Nr referencyjny nadany sprawie przez
Zamawiającego**

ZR/267/11/TU

ZAMAWIAJĄCY:

**Gdańska Infrastruktura Wodociągowo-Kanalizacyjna Sp. z o.o., 80-122
Gdańsk ul. Kartuska 201**

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczenie

w postępowaniu na

Oświadczam, że Pan(i) posiada wymagane w w/w
postępowaniu uprawnienia do nr uprawnień z dnia
..... oraz przynależy do Izby Inżynierów Budownictwa.

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub
pełnomocnika

Załącznik nr 4 – Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia/wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw i usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia,

**Nr referencyjny nadany sprawie przez
Zamawiającego**

ZR/267/11/TU

ZAMAWIAJĄCY:

**Gdańska Infrastruktura Wodociągowo-Kanalizacyjna Sp. z o.o., 80-122
Gdańsk, ul. Kartuska 201**

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Wykonałem (wykonaliśmy) następujące roboty budowlane:

L.p.	Przedmiot zamówienia:	Wartość w PLN	Data wykonania (data)	Zamawiający (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy	Uwagi
1.						
2.						
3.						

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokumenty potwierdzające, że wykazane roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Brak dokumentu lub dokument nie potwierdzający należytego wykonania danej usługi skutkuje nie zaliczeniem przez Zamawiającego wykonania tej usługi.

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub
pełnomocnika